

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	OSMAR ENRIQUE IBAÑEZ MONTEJO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2026
NUMERO DE CONTRATO	495-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en elaboración de informes de los datos colectado en campo con la herramienta SMART, para la Dirección Regional Petén y las distintas unidades de la institución, basándose en los requerimientos de información de cada área.
- b) Apoyar en la elaboración de informes y estimación de la deforestación e impacto por incendios forestales en la RBM, utilizando datos provenientes de sensores remotos.

- c) Apoyar en la formulación y actualización de planes maestros de las Áreas Protegidas del Petén.
- d) Apoyar en la actividad de delimitación demarcación y verificación en las Áreas Protegidas de Petén.
- e) Apoyar en el programa de capacitación interna y en la sistematización de cursos de formación para el personal de CONAP.
- f) Apoyar en la actualización y digitalización de la base de datos de las boletas de patrullajes sistematizados con SMART.
- g) Apoyar en la administración y actualización de las bases de datos de campo recolectados con SMART, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- h) Apoyar en la adquisición, procesamiento y análisis de datos obtenidos mediante vehículos no tripulados (aéreos y acuáticos), con el propósito de alcanzar los objetivos institucionales.
- i) Apoyar en el análisis y síntesis de los datos obtenidos con vehículos no tripulados, mediante el desarrollo de cartografía y otros materiales útiles para alcanzar los objetivos institucionales.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades relacionadas con su área de competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en impartir una capacitación para personal de asignado, como coadministrador en el tema de creación de consultas e informes utilizando la herramienta SMART Desktop, a personal del asignado de la Regional Metropolitana del CONAP.

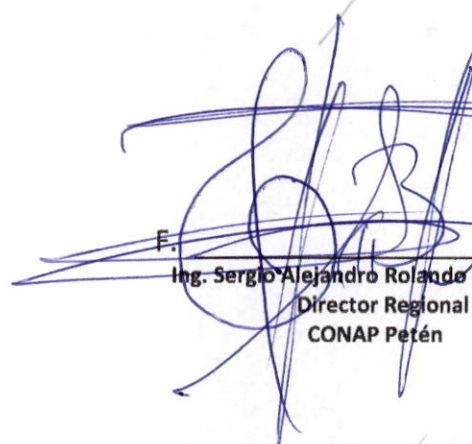
- b)** Apoyé en la generación del informe mensual del mes de mayo 2026, de las áreas protegidas de Petén, donde se identificaron; cantidad de amenazas, cantidad de patrullajes, kilómetros recorridos, como parte de la identificación de la dinámica en las áreas protegidas y la toma decisiones.
- c)** Apoyé en la elaboración informe mensual de mayo de 2026, de las unidades de manejo de las áreas protegidas de Petén, utilizando el software SMART Desktop en el cual se identificarán las actividades realizadas en cada unidad de manejo como son cantidad de patrullajes, kilómetros recorridos y observaciones tomadas en campo a través de la aplicación SMART Mobile, por los técnicos y guarda recursos.
- d)** Apoyé en la actualización semanal de las bases de datos por área de conservación o unidad de manejo en el mes de mayo, de los datos generados por los patrullajes por guarda recursos y técnicos que utilizan la herramienta de levantamiento de datos en campo SMART Mobile.
- e)** Apoyé en atender una solicitud para la formulación de base de datos SMART, para las regionales del altiplano central y metropolitana con el apoyo de la Dirección de Análisis Geoespacial del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- f)** Apoyé en participación de capacitación impartida por la Dirección de Análisis Geoespacial del Consejo Nacional de Áreas Protegidas en el tema de identificación y delimitación de áreas potenciales de restauración dentro de áreas protegidas.
- g)** Apoyé en impartir una capacitación para personal de asignado, como coadministrador en el tema de creación de consultas e informes utilizando la herramienta SMART Desktop, a personal del asignado de la Regional Metropolitana del CONAP.

h) Apoyé en la participación de reuniones en temas de restauración con la participación de la Dirección Geoespacial del Conap, Directores de Parques Nacionales, Personal de la Zona de Uso Múltiple, con el objetivo del mapeo de las áreas potenciales a restauración.

F.


Osmar Enrique Ibañez Montejo
Servicios Profesionales

F.


Ing. Sergio Alejandro Rolando Balan González
Director Regional
CONAP Petén

